

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Seiring dengan adanya perkembangan teknologi informasi dan komunikasi maka kebutuhan informasi semakin meningkat dan bervariasi. Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Magelang sebagai salah satu SKPD yang mempunyai kebijakan sebagai penyedia informasi (*information provider*) berusaha untuk memenuhi tuntutan kebutuhan informasi masyarakat melalui pengembangan perpustakaan, media massa dan riset sebagai sarana penyebaran informasi, ilmu pengetahuan dan hasil penelitian serta menumbuhkembangkan budaya baca.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magelang (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2016 Nomor 19, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Nomor 32) dan Peraturan Bupati Magelang Nomor 58 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi dan Fungsi Jabatan Struktur pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang dibentuklah Lembaga Teknis Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang merupakan unsur pelaksana Pemerintah Kabupaten Magelang dibidang perpustakaan dan kearsipan yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati dan mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan spesifik daerah dibidang perpustakaan dan kearsipan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang selain sebagai sumber informasi juga dapat mewujudkan arsip/dokumen sebagai warisan bangsa dalam rangka melestarikan hasil budaya masyarakat, penataan dan penyelamatan arsip/dokumen milik pemerintah Kabupaten Magelang. Sebagai warisan budaya masyarakat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang juga melaksanakan pembinaan tertib administrasi arsip dan akuisisi arsip.

Dengan penjelasan tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang sangat berperan aktif dalam peningkatan Sumber Daya Manusia utamanya peningkatan pengetahuan masyarakat, dan diharapkan kesejahteraan masyarakat pun dapat meningkat.

B. Landasan Hukum

Adapun landasan hukum penyusunan LkjIP Tahun 2017 ini adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
7. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magelang (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2016 Nomor 19, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magelang
8. Peraturan Bupati Nomor 58 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.
9. Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2017 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magelang
10. Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2017 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2017.
11. Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magelang

C. Maksud dan tujuan

Maksud penyusunan LKjIP adalah:

1. Menilai tingkat capaian kinerja dari program/kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun anggaran yang lalu.
2. Mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program/kegiatan.

3. Menyusun strategi agar mencapai tingkat capaian kinerja yang optimal terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang akan datang.

Tujuan penyusunan LKjIP adalah:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai bentuk pertanggungjawaban.
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk peningkatan kinerja.
3. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan negara dan pembangunan yang berdasarkan prinsip-prinsip *good governance*.

D. Aspek Strategis Organisasi

Visi Pembangunan Kabupaten Magelang Tahun 2014 - 2019 adalah: Terwujudnya Kabupaten Magelang yang Semakin Semanah (Sejahtera, Maju dan Amanah), maka ditetapkan Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang adalah : "Mewujudkan Sumber Daya Manusia Yang Profesional Dan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Melalui Penyediaan Informasi Pelestarian Dokumen Menuju Masyarakat Yang Semakin Sejahtera "

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang menjalankan 2 (dua) Urusan Wajib yang ada di Pemerintah Daerah Kabupaten Magelang yaitu urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan, dimana 2 (dua) urusan tersebut terdapat dalam 2 (dua) Misi pencapaian sasaran strategis Pembangunan Kabupaten Magelang yaitu :

Misi I : " Mewujudkan peningkatan kualitas sumber daya manusia dan kehidupan beragama", tujuannya : Terwujudnya Kualitas Sumber Daya Manusia dan Kehidupan Beragama yang Semakin Meningkat, sedangkan sasaran strategisnya : "Meningkatnya penguasaan iptek dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya baca".

Misi V : " Meningkatkan kualitas penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik dan demokratis " tujuannya : Meningkatkan Manajemen Sistem Pemerintahan Daerah yang Baik, Modern dan Demokratis, sedangkan **sasaran strategisnya** : " Meningkatkan kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik dengan standar pelayanan minimal "

Pada tahun 2017 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang telah melaksanakan 9 (*Sembilan*) Program dengan 36 (*tiga puluh enam*) Kegiatan. Seluruh program dan kegiatan tersebut telah direncanakan sebagai bagian dari Penetapan Kinerja Tahun 2017. Jadi dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran terdapat 9 (*sembilan*) program dengan 36 (*tiga puluh enam*) kegiatan.

Pada penyusunan LKjIP tahun anggaran 2017 yang dinilai hanya program kegiatan utama saja yaitu yang meliputi **urusan Perpustakaan** (1 Program, 8 Kegiatan) dan **Urusan Kearsipan** (3 Program, 11 Kegiatan). Jadi untuk program dan kegiatan utama terdapat 4 (empat) Program dengan 19 Kegiatan untuk mencapai 2 (dua) Sasaran tersebut, atau dengan kata lain seluruh program-program dengan beberapa kegiatan utama tersebut diharapkan dapat mendukung pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

Dalam Pencapaian Kinerja Tahun Anggaran 2017, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang didukung oleh Sumber Daya Manusia sebanyak 27 personil PNS dibantu dengan 12 tenaga harian lepas, dengan rincian sebagai berikut :

- Kepala Dinas 1 orang;
- Sekretaris Dinas 1 Orang;
- Kepala Bidang 2 orang;
- Kasubag 2 orang;
- Kepala Seksi 4 orang ;
- Jabatan Fungsional Pustakawan sebanyak 7 orang;
- Jabatan Fungsional Arsiparis sebanyak 1 orang;
- Jabatan Fungsional Umum (JFU) sebanyak 9 orang;
- 12 orang Tenaga Harian Lepas.

Dilihat dari tingkat pendidikan pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang adalah sebagai berikut :

No	TINGKAT PENDIDIKAN	JUMLAH
1	STRATA 2 (S2)	2 Orang
2	STRATA 1 (S1)	13 Orang
3	DIPLOMA III	5 Orang
4	SLTA	7 Orang
5	JUMLAH	27 Orang

Pegawai Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Magelang berdasarkan pangkat dan golongan :

No	Pangkat / Golongan	JUMLAH
1	Golongan IV	6 Orang
2	Golongan III	16 Orang
3	Golongan II	5 Orang
	JUMLAH	27 Orang

E. Permasalahan Utama Organisasi

Dalam melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang, terdapat beberapa kendala, antara lain :

- a. Masih rendahnya budaya membaca masyarakat kabupaten Magelang
- b. Gedung Perpustakaan masih terpisah-pisah lokasinya sehingga menghambat kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsinya
- c. Kesadaran masyarakat/pemangku kebijakan tentang pentingnya arsip masih rendah, sehingga masalah pengelolaan kearsipan belum merupakan suatu urusan yang prioritas di SKPD/pencipta arsip yang lain. Karena belum merupakan suatu urusan yang diprioritaskan maka untuk kebutuhan sarana prasarana penunjang

pengelolaan arsip seperti ruang penyimpanan arsip inaktif, almari arsip, scanner belum tersedia.

- d. Keterbatasan Sumber Daya Manusia Bidang Kearsipan di Lembaga Kearsipan Daerah dan di SKPD (pencipta arsip). Arsiparis di LKD hanya 1 (satu) orang dan di SKPD ada 17 orang
- e. Masih kurangnya SDM baik Tenaga teknis Umum maupun JFT.
- f. Keterbatasan Sarana Prsarana Penunjang
- g. Pemanfaatan Tehnologi informasi yang belum optimal

F. Sistematika penyusunan LKj IP

- BAB I** : Pendahuluan
Bab Ini memuat penjelasan umum organisasi dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang dihadapi organisasi
- BAB II** : Perencanaan dan Perjanjian Kinerja
Bab ini memuat ringkasan/ikhtisar perjanjian tahun yang bersangkutan yang berisikan rincian sasaran strategis, indikator kinerja yang digunakan, target dan satuan yang digunakan serta rincian program dan besaran anggaran dari tiap program.
- BAB III** : Akuntabilitas Kinerja.
Bab ini menguraikan Capaian kinerja Organisasi yang terdiri dari Pengukuran kinerja dan Evaluasi Kinerja Organisasi
- BAB IV** : Penutup
Bab ini merupakan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk peningkatan kinerja.
- LAMPIRAN-LAMPIRAN**
Lampiran berisikan data pendukung berupa Struktur organisasi

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

A. Perencanaan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang secara makro telah menyusun perencanaan melalui dokumen Rencana Strategis (Renstra) Tahun anggaran 2014 – 2019. Selain dokumen tersebut secara berkala SKPD juga membuat dokumen perencanaan kerja tahunan yaitu meliputi : Rencana Kerja (Renja) Tahunan dan Perjanjian Kinerja (PK)

B. Perjanjian Kinerja

Setiap sasaran yang ingin dicapai oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang dijabarkan lebih lanjut kedalam sejumlah program. Didalam setiap program terkumpul sejumlah kegiatan yang memiliki kesamaan perspektif dikaitkan dengan maksud, tujuan dan karakteristik program. Penetapan program diperlukan untuk member focus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya organisasi. Dengan demikian kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari program. Setiap Program dan Kegiatan Utama tersebut direncanakan dan dipertanggungjawabkan melalui Perjanjian Kinerja antara SKPD dengan Pemerintah Daerah. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan terdapat 2 (dua) sasaran strategis. Adapun Uraian Perjanjian Kinerja tahun 2017 terkait sasaran yang ingin dicapai sesuai dengan Renstra 2014 - 2019 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang terdapat 5 indikator kinerja sasaran yaitu :

Tabel 2.1 Perjanjian Kinerja Tahun 2017
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Magelang

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya penguasaan iptek dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya baca	Jumlah perpustakaan	773
		Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun	43.576
		Rasio koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah	2,15 %
2	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik	Pengelolaan arsip secara baku	72,87 %
		Menunjukkan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	534

Perjanjian Kinerja Tahun anggaran 2017 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang juga memuat besaran anggaran dalam melaksanakan perjanjian kinerja. Jumlah anggaran pada pelaksanaan Perjanjian Kinerja tahun 2017 mengacu pada jumlah perubahan anggaran tahun 2017, dengan rincian sebagai berikut

Tabel 2.2 Jumlah Anggaran Per Program dalam Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2017
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Pengembangan budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	993.336.150
2	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	22.814.000
3	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen / Arsip Daerah	211.000.000
4	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	231.877.700
		1.477.177.850

Terdapat Anggaran sebesar Rp. 6.859.426.500 yang mendukung :

- Program Pelayanan Jasa Administrasi Perkantoran Rp. 311.733.000,
- Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur Rp. 6.524.543.500
- Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Rp. 5.000.000
- Program Perencanaan Pembangunan Daerah Rp. 14.650.000
- Program Peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur Rp. 3.500.000

Untuk mendukung pencapaian sasaran strategis, dilakukan pemetaan program dan anggaran sebagai berikut :

Tabel 2.3 Pemetaan Program Dan Anggaran per Sasaran Strategis Tahun 2017 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Magelang

NO	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target	PROGRAM	ANGGARAN	% ANGGAR AN
1	Meningkatnya penguasaan IPTEK dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya Baca	Jumlah Perpustakaan	773	Program Pengembangan budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	100.357.500	6,88
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Per Tahun	43.576	Program Pengembangan budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	650.078.650	44,56
		Rasio Koleksi Buku yang tersedia di perpustakaan	2,15%	Program Pengembangan budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	242.900.000	16,65
2	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik	Pengelolaan arsip secara baku	72,87%	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	22.814.000	1,56
		Menunjukkan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	534	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen / Arsip Daerah	211.000.000	14,46
				Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	231.877.700	15,89
					1.459.027.850	

Terdapat 4 Program dengan Anggaran Rp. 1.459.027.850 untuk mendukung core bisnis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang terdiri dari : Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan, Program Pebaikan Sistem Informasi Administrasi Kearsipan, Program Penyelamatan dan Pelestarian dokumen/Arsip Daerah dan Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang merupakan wujud kewajiban Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan tugas pokok serta fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana diatur Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang tahun 2017 tergambar dalam tingkat capaian kinerja organisasi dan Realisasi Anggaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

1. Rumus Pengukuran

Pengukuran capaian berdasarkan tingkat pencapaian sasaran strategis berdasarkan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2017 pada anggaran perubahan dan dibandingkan dengan realisasinya. Pencapaian sasaran diperoleh dengan cara membandingkan target dengan realisasi indikator sasaran strategis, dan juga dibandingkan dengan capaian realisasi pada tahun sebelumnya serta dibandingkan dengan target capaian pada akhir periode RPJMD.

Pengukuran pencapaian kinerja menggunakan rumus penghitungan capaian kinerja berdasarkan jenis indikator, yang dibagi menjadi dua jenis indikator, yaitu : *indikator positif* dan *indikator negatif*, dengan rumus penghitungan sebagai berikut :

- *Indikator Positif apabila semakin tinggi realisasi maka semakin tinggi capaian kinerja, dengan rumus:*

$$\text{Persentase Capaian Kinerja (Indikator Positif)} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

- *Indikator Negatif apabila semakin tinggi tinggi realisasi maka semakin rendah capaian kinerja, untuk membedakan indikator positif dan indikator negative, maka selanjutnya indikator negatif diberi (*) tanda bintang pada indikator kinerja yang dinilai, dengan rumus:*

$$\text{Persentase Capaian Kinerja (Indikator Negatif)} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

Untuk mengukur tingkat capaian kinerja mengacu interval realisasi kinerja berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara

Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah halaman 495. Pengukuran dibuat skala pengukuran ordinal dengan pemberian predikat berdasarkan prosentase capaian dari masing-masing indikator dengan interval nilai realisasi kinerja sebagaimana pada tabel 3.1 berikut ini

Tabel 3.1. Interval Nilai, Kriteria Penilaian dan Predikat Realisasi Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Warna
1	91% ≤ 100%	Sangat Tinggi	Biru
2	76% ≤ 90%	Tinggi	Hijau
3	66% ≤ 75%	Sedang	Kuning
4	51% ≤ 65%	Rendah	Coklat
5	≤ 50%	Sangat Rendah	Merah

Sumber : Permendagri 86 tahun 2017, pemberian warna untuk mempermudah dalam membaca kriteria penilaian

2. Capaian Kinerja sasaran

Sebagaimana telah ditetapkan didalam Rencana Kinerja Tahun 2017 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2017. Dinas Perpustakaan dan kearsipan telah melaksanakan berbagai kegiatan strategis. Seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari Rencana Kinerja tahun 2017 untuk mencapai satu tujuan/sasaran .

Persentase capaian kinerja per sasaran strategis pada tahun 2017 dibandingkan dengan target kinerja tahun 2017 dan target kinerja hingga akhir periode Rentra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan kabupaten Magelang pada tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2
Pengukuran Kinerja Sasaran Strategis
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang

NO	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Capaian 2016	2017			Target Akhir Renstra (2019)	Capaian s/d 2017 terhadap
				Target	Realisasi	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya penguasaan IPTEK dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya Baca	Jumlah Perpustakaan	105.05	773	793	102,59	815	97
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Per Tahun	130.74	43.576	39.967	91,72	45.335	88,16
		Rasio Koleksi Buku yang tersedia di perpustakaan	100	2,15	2,16	100,47	2,24	96,43
2	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik	Pengelolaan arsip secara baku	100.25	72,87%	73,02%	100,21	100%	73,02
		Menunjukkan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	140.32	534	791	148,13	734,00	107,77

Pada penetapan Kinerja tahun 2017 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang dalam melaksanakan 2 (dua) sasaran strategis memiliki 5 indikator kinerja, Capaian 5 Indikator Kinerja 2017 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang tahun 2017 berpredikat *sangat tinggi*, Jika dibandingkan dengan target akhir periode Renstra pada tahun 2019, 3 indikator berpredikat *sangat tinggi*, 1 Indikator berpredikat *Tinggi*, dan 1 Indikator berpredikat *sedang*.

3. Realisasi Keuangan Tahun 2017

Realisasi keuangan untuk mencapai target indikator pada sasaran strategis pada tahun 2017 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3
Realisasi Anggaran per Program
Sekretariat Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2017

NO	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI	%
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	311.733.000	265.659.687	85,22%
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	6.524.543.500	296.473.427	4,54%
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	5.000.000	4.658.865	93,18%
4	Program Pengembangan budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	993.336.150	754.904.420	76,00%
5	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	22.814.000	22.248.900	97,52%
6	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen / Arsip Daerah	211.000.000	208.131.400	98,64%
7	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	231.877.700	223.986.000	96,60%
8	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	14.650.000	14.282.050	97,49%
9	Program Peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur	3.500.000	3.037.005	86,77%
		8.318.454.350	1.793.381.754	21,56%

Dalam pelaksanaan sasaran strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang melaksanakan 9 program 36 kegiatan dengan jumlah anggaran Rp. 8.318.454.350,00 realisasi anggaran dalam menunjang capaian sasaran satrategis sebesar Rp. 1.793.381,00 (21,56%), prosentasi realisasi keuangan masuk dalam katagori ***Sangat rendah***,

B. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja tahun 2017

Berdasarkan pelaksanaan dari Perjanjian Kinerja (PK) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017, maka dilakukan evaluasi dan analisis capaian kinerja selama tahun 2017 terhadap 2 (dua) sasaran strategis dan 5 (Lima) indikator kinerja.

Penetapan Kinerja didasarkan pada Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017 yang mengacu pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang 2014-2019.

Capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang tahun 2017 tercermin dalam pencapaian sasaran-sasaran strategis yang dilaksanakan melalui berbagai program dan kegiatan. Pelaporan kinerja dipilah-pilah berdasarkan sasaran strategis., dimana pencapaian kinerja seluruh sasaran strategis tahun 2017 adalah sebagai berikut:

Sasaran strategis I : Meningkatnya penguasaan IPTEK dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya baca dapat dicapai melalui 3 (tiga) indikator kinerja utama yaitu :

1. Jumlah Perpustakaan :

Dalam capaian kinerja sasaran strategis organisasi jumlah perpustakaan yang ada pada tahun 2017 dapat memenuhi target, bahkan melebihi target yaitu mencapai nilai = **102,59% (sangat baik)**. *Penunjang keberhasilan* tercapainya sasaran strategis ini, diantaranya

- Adanya Penambahan Jumlah Perpustakaan khusus sebanyak = 2 perpustakaan, yaitu Perpustakaan Puskesmas Desa Daleman Kidul dan Perpustakaan Puskesmas Desa Losari (hasil validasi tahun 2017);

2. Jumlah pengunjung Perpustakaan per tahun :

Dalam capaian kinerja sasaran strategis organisasi jumlah pengunjung perpustakaan pada tahun 2017 masih dalam kategori sangat baik tetapi tidak dapat memenuhi target, yaitu hanya 91,72 % dari target yang ditetapkan 43.576 orang realisasinya 39.967 orang, *dikarenakan* : Gedung layanan Perpustakaan yang ditempati untuk sementara di Polindes Desa Pucungrejo kurang strategis dan layanan cabang Perpustakaan di desa Deyangan tidak beroperasi karena digunakan untuk menyimpan Sarpras Perpustakaan dari Gedung Perpustakaan Muntilan yang sedang di bangun. *Solusi* yang dilakukan adalah segera menempati Gedung Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang lokasi nya strategis dan membuka kembali layanan cabang Perpustakaan di Desa Deyanagan.

3. Rasio koleksi buku yang tersedia di perpustakaan :

Dalam capaian kinerja sasaran strategis organisasi terkait rasio koleksi buku dapat memenuhi target, yaitu mencapai nilai = **2,16% atau 100,47 % (sangat baik)**. *Penunjang keberhasilan* tercapainya target tersebut dikarenakan adanya pengadaan koleksi judul buku akumulasi dari tahun 2016 sebanyak 24.955 + 244 pengadaan I tahun 2017 ditambah 230 pengadaan II tahun 2017 dan ditambah 750 judul bantuan dari Perpustnas.

Capaian sasaran strategis II : Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik dicapai melalui 2 (*dua*) indikator kinerja utama yaitu :

1. Pengelolaan Arsip secara baku :

Dalam capaian kinerja sasaran strategis organisasi terkait pengelolaan arsip secara baku baru mencapai = **100,21% (sangat baik)**. *Penunjang keberhasilan* didapat dari akumulatif s/d tahun 2016 = 56,27 % ditambah realisasi tahun 2017 16,76 % (123 UP / 734 UP) sehingga capaiannya menjadi 73,02 % atau **100,21%** .

2. Jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan :

Dalam capaian kinerja sasaran strategis organisasi terkait peningkatan SDM pengelola kearsipan telah melebihi target yang ada yaitu sebesar = **148,13 % (sangat baik)**. *Penunjang keberhasilan* tersebut didapat dari : Akumulatif s/d tahun 2016 (609) + Realisasi tahun 2017 (182, dari 2 kegiatan : sosialisasi = 110 + Workshop = 72) → 791

Capaian 140,32 % didapat dari = $791 / 534 \rightarrow 148,13 \%$

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya, untuk capaian kinerja yang capaiannya 100% atau lebih dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 3.4
Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

NO	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	% Capaian indikator kinerja yang \geq 100 %	% Penyerapan Anggaran	Tingkat Efisiensi
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya penguasaan IPTEK dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya Baca	Jumlah Perpustakaan	102,59	96,4	6,19
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Per Tahun	91,72	67,84	
		Rasio Koleksi Buku yang tersedia di perpustakaan	100,47	90,76	9,71
2	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan publik	Pengelolaan arsip secara baku	100,21	97,52	2,69
		Menunjukkan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	148,13	99,14	48,99

1. Pada Indikator Jumlah Perpustakaan terdapat Efisiensi 6,9 % dikarenakan Kegiatan kegiatan Pengembangan Perpustakaan Masyarakat dan sekolah capaian target terlampaui yaitu mencapai 102 % dan Kegiatan Monev perpustakaan juga capaian target terlampaui 102 %
2. Pada Indikator Rasio Koleksi buku yang tersedia terdapat Efisiensi 9,71 % dikarenakan Kegiatan Penyediaan Bahan Pustaka capaian target terlampaui yaitu mencapai 127,05%.
3. Pada Indikator Pengelolaan Arsip secara baku terdapat Efisiensi 2,69 % dikarenakan Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan kondisi situasi data capaian target terlampaui yaitu mencapai 109%.
4. Pada Indikator Peningkatan SDM pengelola Kearsipan terdapat Efisiensi 48,99 % dikarenakan Kegiatan sosialisasi/Penyuluhan Kearsipan dan Kegiatan workshop Kearsipan capaian target tercapaian 100%

BAB IV

PENUTUP

A. Tinjauan Umum Capaian Kinerja

LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017 disusun dalam rangka memenuhi pertanggungjawaban pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi, pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2014-2019 dan memenuhi kewajibannya dalam melaksanakan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, pelaporan Kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah .

LKjIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017 memuat 9 (sembilan) program dan 36 (tiga puluh enam) kegiatan seperti yang tertuang dalam Pengukuran Kinerja. Dari 36 (tiga puluh delapan) kegiatan yang direncanakan, dapat terlaksana 35 (tiga puluh lima) kegiatan , 1 (satu) kegiatan belum bisa dilaksanakan yaitu kegiatan Pengadaan Tanah. Tingkat penyerapan anggaran secara keseluruhan sebesar 21,56 % sedangkan untuk pengukuran pencapaian kinerja utama, yang didukung 5 (lima) indikator kinerja dapat disimpulkan bahwa selama tahun 2017 hasil capaian kinerja utama yang ditetapkan dengan 5 indikator tercapai 4 indikator dan 1 indikator belum tercapai.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017 merupakan laporan tahun keempat dari perencanaan lima tahunan. Laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan dalam menyusun dan menentukan kebijakan-kebijakan di tahun-tahun mendatang.

B. Strategi Perencanaan Tahun Mendatang


Strategi perencanaan guna pencapaian kinerja untuk tahun 2018 yang dilakukan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Magelang Tahun 2017 , antara lain :

- 1) Penambahan SDM melalui Tenaga out sourcing (Supporting Staf) ;
- 2) Optimalisasi dan Penambahan Sarana prasarana perpustakaan
- 3) Adanya penambahan beberapa kegiatan pada tahun 2017 guna pencapaian kinerja

- 3) Adanya penambahan beberapa kegiatan pada tahun 2017 guna pencapaian kinerja
- 4) Penentuan jadwal pelaksanaan kegiatan melalui penyusunan anggaran kas yang lebih akurat.

Pit. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN MAGELANG

Asisten Administrasi Umum


Drs. ENDRA E. WACANA, MM
Pembina Utama Muda
NIP 19630908 1989031008

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2018

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya penguasaan iptek, dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya baca	Jumlah Perpustakaan	794
		Jumlah pengunjung Perpustakaan per tahun	44.447
		Rasio koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan daerah	2,20%
2	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas	Pengelolaan Arsip secara baku	89,61%
		Penunjukan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	634

Muntilan, September 2017
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN MAGELANG



MASRUR, SE
Pembina Tingkat I
NIP : 19580110 198603 1 010



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASRUR,SE
Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN MAGELANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZAENAL ARIFIN, S.IP
Jabatan : BUPATI MAGELANG
selaku atasan langsung pihak pertama

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Muntilan, 20 Nopember 2017

BUPATI MAGELANG,


ZAENAL ARIFIN, S.IP

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN


MASRUR, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19580110 198603 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017 (PERUBAHAN)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	5
1.	Meningkatnya penguasaan Iptek, dan daya saing masyarakat melalui peningkatan budaya	Jumlah perpustakaan	773
		Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun	43,576
		Rasio koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah	2,15
2.	Meningkatnya kualitas aparatur daerah dan kualitas pelayanan	Pengelolaan arsip secara baku	72,87
		Menunjukkan jumlah peningkatan SDM pengelola kearsipan	534

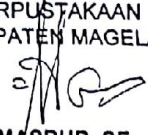
Program	Anggaran	Ket. Sumber Anggaran
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	311.733.000	APBD Kab. Magelang
2 Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur	6.524.543.500	APBD Kab. Magelang
3 Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	5.000.000	APBD Kab. Magelang
4 Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	993.336.150	APBD Kab. Magelang
5 Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	22.814.000	APBD Kab. Magelang
6 Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen / Arsip	211.000.000	APBD Kab. Magelang
7 Program Peningkatan kualitas Pelayanan Informasi	231.877.700	APBD Kab. Magelang
8 Program Perencanaan Pembangunan Daerah	14.650.000	APBD Kab. Magelang
9 Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	3.500.000	APBD Kab. Magelang
Jumlah	8.318.454.350	

Muntilan, 20 Nopember 2017

BUPATI MAGELANG


ZAENAL ARIFIN, S.IP

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN MAGELANG


MASRUR, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19580110 198603 1 010

PRESTASI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN MAGELANG TAHUN 2017

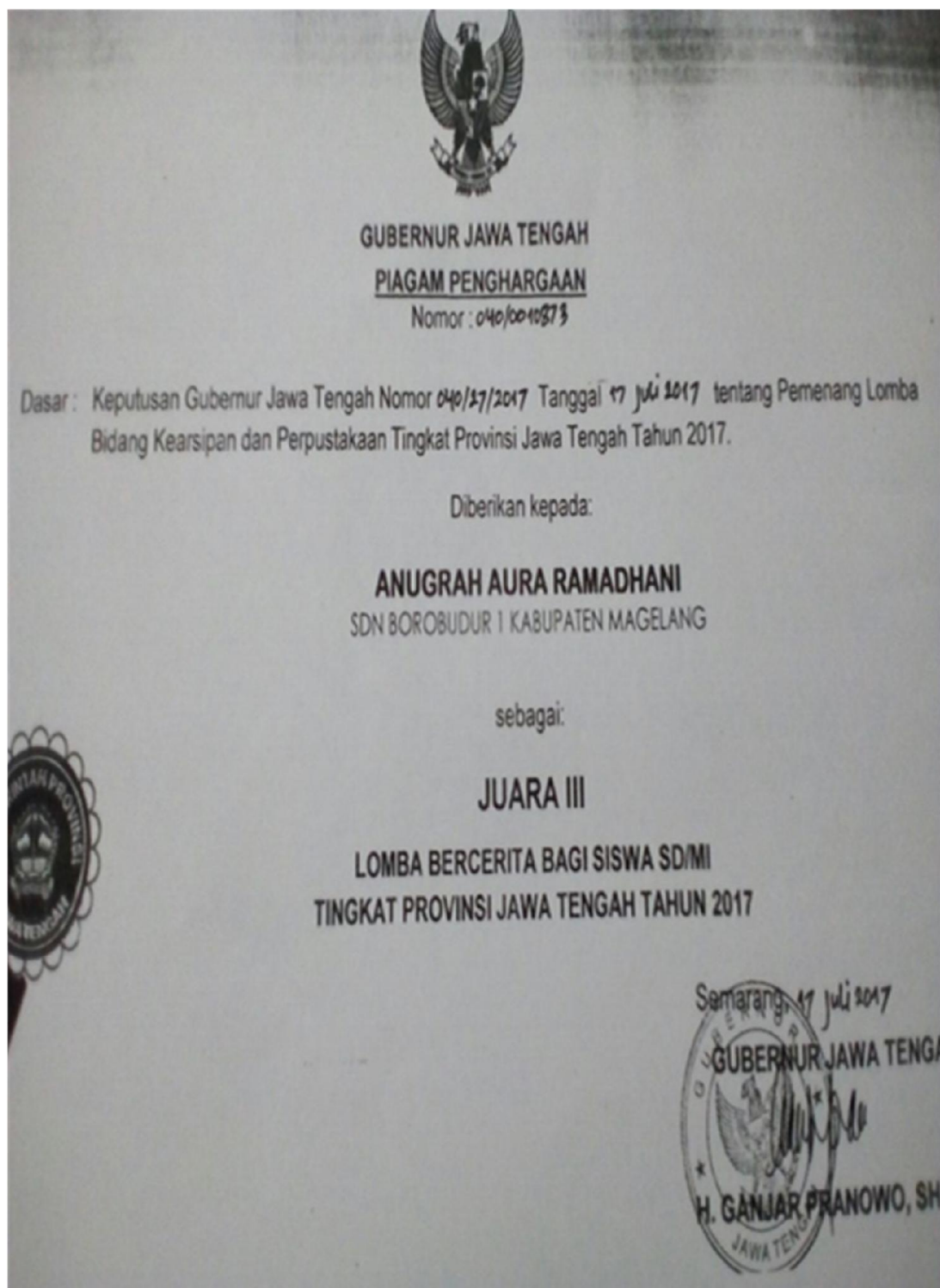
1. Pemenang lomba arsip Desa Kabupaten Tingkat Provinsi Jawa Tengah Tahun 2017.



2. Juara harapan II Lomba Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) Kab/Kota
Tingkat Propinsi Jawa Tengah Tahun 2017



3. . Juara III Lomba bercerita bagi Siswa SD/MI Tingkat Prop. Jawa Tengah



STRUKTUR ORGANISASI

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN MAGELANG

